

COMUNICACIÓN DE LA OFERTA DE EMPLEO

Agente de Turismo. Auxiliar Administrativo. - Municipio de Argoños. Oficina de Turismo y Molino de Mareas de Jado. - 17/04/2018

DATOS OFERTA

CIF/NIF/NIE: P3900500D **C/C:** 0111390042783

Razón Social: AYUNTAMIENTO DE ARGOÑOS

Situación Actual: COMUNICADA

Fecha Situación: 17/04/2018

Los Candidatos se pondrán en contacto con la Empresa

Oficina de Presentación de la Oferta: COLINDRES

Fecha Inicio Publicación: 17/04/2018

Fecha Fin Publicación: 01/05/2018

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Denominación del Puesto y Categoría Profesional: Agente de Turismo. Auxiliar Administrativo.

Funciones, Tareas y Tecnología: Información, promoción y divulgación de la actividad turística de Argoños y ámbito regional.

Municipio/Zona de Trabajo: Municipio de Argoños. Oficina de Turismo y Molino de Mareas de Jado.

Código Postal: 39197

Nº Puestos Ofertados: 2

CONDICIONES OFERTADAS

Tipo de Contrato: Laboral temporal

Modalidad del contrato y duración: 6 meses.

Prorrogable: No

Fecha de Incorporación: 01/05/2018

Jornada de Trabajo: Completa

Horario de Trabajo: 37 horas y media de martes a domingo, por determinar.

Salario: 1103 Euros mensuales

PERFIL CANDIDATO/A

Conocimientos necesarios y/o experiencia: Nuevas tecnologías. Internet. Conocimientos informáticos. No experiencia.

Formación Requerida: Bachillerato o modulo de grado medio o superior.

Idiomas y Nivel de conocimientos: No necesarios.

Permiso de conducir: No necesario.

Preferencias y Requisitos: No necesarios.

DATOS CONTACTO

Presentarse en la siguiente dirección: Ayuntamiento de Argoños, Plaza de la Constitución, 1
39197 Argoños

Llamar al Teléfono: 942626025

Persona de Contacto: Patricia Acereda Casanueva y Pedro Jesús Meave Solana.

Observaciones: El proceso de selección se realizará a través del Tribunal de Selección.